



VFG-coronagids: risicoanalyse en draaiboek

Veilig aan de slag als lokale groep

Naam groep:

Naam COVID-coördinator:

Contactgegevens COVID-coördinator:

Contactpersoon regionale VFG-secretariaat:.....

Inleiding

Een nul-risico voor verspreiding van COVID-19 bij de organisatie van groepsactiviteiten bestaat niet. Het komt er dus op aan om de risico's te beheren en te beheersen en ze zo tot een minimum te herleiden. Daarvoor zijn we samen verantwoordelijk: organisatoren én deelnemers. We zijn niet angstig, wel verstandig.

Het uitgangspunt van deze VFG-coronagids is dat de veiligheid van leden en vrijwilligers bij initiatieven in groep zo veel als mogelijk wordt nagestreefd.

VFG stelt een coronaleidraad¹ én deze VFG-coronagids ter beschikking aan haar lokale groepen om – aan de start van elke activiteit - een COVID-coördinator aan te stellen en verplicht een risicoanalyse en draaiboek te voorzien. De naam van de COVID-coördinator wordt doorgegeven aan het VFG-secretariaat. Het opstellen van een draaiboek en risicoanalyse kan in overleg met en/of worden voorgelegd aan de contactpersoon van het regionale VFG-secretariaat.

Inhoud

1. COVID-Coördinator.....	3
2. Risicoanalyse.....	4
3. Draaiboek.....	6

¹ www.vfg.be/vrije-tijd/onze-activiteiten/heropstart-vfg

1. COVID-coördinator

..... is de COVID-coördinator binnen de lokale VFG-groep en staat in voor de opvolging van de veiligheidsmaatregelen vóór, tijdens en na de activiteit(en).

De COVID-coördinator:

- zorgt voor een risicoanalyse van de VFG-activiteit(en) (zie blz. 4 van deze VFG-coronagids).
- zorgt dat er vooraf en tijdens de activiteit wordt gecommuniceerd over de genomen maatregelen.
- regelt het gebruik van de locatie en de voorziening van preventiemateriaal zodanig dat de kans op besmetting zo laag mogelijk wordt.
- ziet er op toe dat de activiteit zelf met een zo laag mogelijk risico op besmetting verloopt.
- evalueert en stuurt bij vanuit het oogpunt van besmettingspreventie tijdens en na de activiteit.
- onderneemt het nodige - indien na de activiteit door een deelnemer een besmetting wordt gemeld.
- stelt het draaiboek en de risicoanalyse beschikbaar.

Deze VFG-coronagids kan hierbij worden gebruikt als leidraad ².

² bron: www.coronagids.be

2. Risicoanalyse

Om tot een risicoanalyse te komen, kan de COVID-coördinator zich vooraf een aantal vragen stellen en op basis daarvan een inschatting maken van mogelijke risico's. Waar mogelijke risico's worden geformuleerd, wordt bekeken hoe deze risico's kunnen worden beperkt en beheerst.

1. Deelnemers	Risico?	Hoe dit risico beperken / beheersen?
1.1 Verwacht je deelnemers of vrijwilligers die tot een risicogroep behoren?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
1.2 Verwacht je deelnemers van verschillende generaties?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
2. Locatie	Risico?	Hoe dit risico beperken / beheersen?
2.1 Is het lokaal voldoende ruim voor het aantal deelnemers dat je verwacht en het type activiteiten dat je voor ogen hebt? Richtlijn is 3 à 4m ² per persoon.	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
2.2 Kan je het lokaal goed verluchten?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
2.3 Kan je ervoor zorgen dat de social distancing zoveel mogelijk wordt gerespecteerd (bijvoorbeeld door het aanduiden van looplijnen), ook in de zogenoemde 'flessenhalzen' (sanitaire voorzieningen, gangen, trappen, ingangen, liften,...)?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
2.4 Kan je de contactoppervlakten (tafels, klinken, stoelen, doorgegeven voorwerpen,...) vóór, tijdens en na de activiteit ontsmetten?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
2.5 Gelden er specifieke maatregelen die werden uitgevaardigd door de gebouwbeheerder?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	<i>Tip: voeg deze toe aan het draaiboek.</i>
2.6 Heb je toestemming nodig van het lokale bestuur of vaardigt het lokale bestuur specifieke maatregelen uit?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	<i>Tip: voeg deze toe aan het draaiboek.</i>
2.7 Zijn er andere gebruikers van de locatie waar je vooraf afspraken mee dient te maken over het gebruik van pauzeruimtes, de organisatie van de toegang, de circulatie in het gebouw,...?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	<i>Tip: voeg deze toe aan het draaiboek.</i>

3. Activiteit	Risico?	Hoe dit risico beperken / beheersen?
3.1 Kan je de veiligheidsmaatregelen tijdens de activiteit op een vanzelfsprekende manier naleven?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
3.2 Kan je voldoen aan de graad van verplichting voor het dragen van een mondmasker?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
3.3 Moeten de deelnemers materiaal delen?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
3.4 Is het moeilijk om tijdens de activiteit de nodige afstand van 1,5 meter te bewaren?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
3.5 Moet de hele activiteit binnen plaatsvinden of kan je (delen van) de activiteit buiten laten plaatsvinden?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
3.6 Is het nodig dat er gezamenlijk wordt gegeten of gedronken? Zo ja, kan dat veilig geregeld worden?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	
3.7 Beoefen je activiteiten waarbij mensen veel druk moeten zetten op hun adem (zingen, luid spreken, blaasinstrumenten,...)?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	Tip: voeg extra aandachtspunten in verband hiermee toe aan het draaiboek (zie leidraad op de VFG-website ³).
3.8 Beoefen je activiteiten waarbij de afstand tussen mensen kleiner dan anderhalve meter is (dans, bepaalde sporten,...)?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	Tip: voeg extra aandachtspunten in verband hiermee toe aan het draaiboek (zie leidraad op de VFG-website ⁴).
4. Verplaatsing	Risico?	Hoe dit risico beperken / beheersen?
4.1 Omvat de activiteit zelf verplaatsingen die risico's kunnen inhouden?	<input type="checkbox"/> ja / <input type="checkbox"/> nee	

³ www.vfg.be/vrije-tijd/onze-activiteiten/heropstart-vfg

⁴ www.vfg.be/vrije-tijd/onze-activiteiten/heropstart-vfg

3. Draaiboek

A. Vóór de activiteit

Communicatie t.a.v. deelnemers en vrijwilligers

Communiqueer vooraf via de juiste en voldoende kanalen (bijvoorbeeld via brief, telefoon, mail, Facebook, WhatsApp, ...)

- de contactgegevens van de COVID-coördinator – voor wie extra vragen heeft in verband met de veiligheid van de activiteit of voor wie een besmetting na de activiteit wil melden.
- dat de nodige veiligheidsregels worden gerespecteerd. Vermeld welke preventieve maatregelen werden / worden genomen.
- de mogelijkheid bestaat om in te schrijven in bubbels, met het oog op het zo weinig mogelijk ‘mengen’ van mensen.
- dat mensen die ziek zijn, of die de laatste 7 dagen vóór de activiteit symptomen van COVID-19 vertoonden, niet zijn toegelaten. Ook als er in de naaste omgeving (partner, gezin) ziekte of ziektesymptomen zijn geweest, wordt deelname aan de activiteit niet toegelaten. Mensen die recent getest zijn, maar nog geen uitslag hebben ontvangen, zijn niet toegelaten. Mensen die recent naar risicogebieden gereisd hebben, zijn niet toegelaten.
- dat wie ziek wordt binnen de 14 dagen na de activiteit dit moet melden aan de COVID-coördinator en zo nodig ook medewerking moet verlenen aan contact tracing.
- dat de verzamelde (contact-)gegevens van deelnemers minstens 14 dagen na de activiteit bijgehouden worden met inachtneming van de privacywetgeving.
- volgende algemene hygiënemaatregelen nog eens ter herinnering:
 - vergeet je mondmasker niet
 - raak je gezicht niet aan
 - was regelmatig je handen
 - hou zoveel mogelijk afstand (ook bij begroeting)

dat er in de eerste plaats wordt gerekend op de eigen verantwoordelijkheid van de deelnemers wat betreft het opvolgen van de maatregelen. Mensen die de coronamaatregelen niet volgen, zullen daarop worden aangesproken.

Extra:

Aandachtspunten bij de inschrijvingsprocedure

Er moet verplicht worden ingeschreven.

Hou een aanwezigheidslijst bij met de namen en telefoonnummers van alle vrijwilligers en deelnemers (in het kader van contact tracing bij een mogelijke besmetting).

Hou rekening met het maximum aantal deelnemers dat wordt opgelegd door de overheid (specifiek voor socio-culturele verenigingen). Zie link: www.vfg.be/vrije-tijd/onze-activiteiten/heropstart-vfg

Extra:

Ter voorbereiding van de activiteit

Zorg ervoor dat de vrijwilligers duidelijke instructies krijgen over de regels, de maatregelen en de handhaving ervan.

Hang posters uit waarop de veiligheidsmaatregelen visueel worden voorgesteld.

Richt de lokalen in volgens de best mogelijke schikking in functie van de preventiemaatregelen.

Werk zoveel mogelijk met open deuren, zodat deurklinken niet moeten worden aangeraakt.

Zorg ervoor dat de social distancing zoveel mogelijk wordt gerespecteerd, bijvoorbeeld door het aanduiden van looplijnen. Heb daarbij extra aandacht voor de zogenoemde ‘flessenhalzen’ (sanitaire voorzieningen, gangen, trappen, ingangen, liften,...).

Zorg dat – indien er iets wordt gegeten of gedronken – dit veilig kan worden geregeld: zo weinig mogelijk uitwisseling van materiaal, voedsel en drank. Regel bediening aan tafel door één persoon (met ontsmette handen en mondmasker), zorg voor aparte verpakkingen, kleine flesjes,... Zorg dat er ook tijdens het eten en drinken 1,5 meter afstand kan worden gegarandeerd en dat mondmaskers zo kort mogelijk worden afgezet.

Zorg dat er tijdens de activiteit zo weinig mogelijk mensen worden gemengd en creëer in de mate van het mogelijke gescheiden contactbubbels.

Voorzie enkele reserve mondmaskers.

- Voorzie handgels met alcohol aan de ingang.
- Voorzie het nodige ontsmettingsmateriaal voor het ontsmetten van veelgebruikte contactoppervlakten en voorwerpen.
- Zorg ervoor dat de uitwisseling van materialen en gebruiksvoorwerpen beperkt wordt tijdens de activiteit en dat dit op een veilige manier gebeurt.
- Zorg voor een veilige en hygiënische toegang tot water en zeep en papieren wegwerphanddoeken en/of handgels met alcohol. Gebruik geen handdoeken.
- Zorg voor een regelmatige en goede verluchting vooraf.
- Ontsmet de contactoppervlakten vooraf.
- Extra:

B. Tijdens de activiteit

Bij aankomst

- Regel de toestroom van deelnemers en vang ze op voor de ingang.
- Zorg dat vrijwilligers en deelnemers bij aankomst goed worden geïnformeerd over de maatregelen. Benadruk de mondkemperplicht en de social distancing. Duid op het belang van bubbels / vaste plaatsen (zodat zo weinig mogelijk mensen worden 'gemengd').
- Maak hen duidelijk dat er in de eerste plaats wordt gerekend op hun eigen verantwoordelijkheid wat betreft het opvolgen van de maatregelen.
- Extra:.....

In de loop van de activiteit

- Zorg voor een regelmatige en goede verluchting tijdens de activiteit.
- Ontsmet de contactoppervlakten regelmatig tijdens de activiteit.
- Geef de deelnemers de gelegenheid om aan te geven of ze zich voldoende veilig voelen.
- Reageer onmiddellijk als je ziet dat regels niet worden opgevolgd.

- Wie symptomen van COVID-19 vertoont tijdens de activiteit, moet zo snel mogelijk naar huis op een veilige manier (geen openbaar vervoer). De andere deelnemers worden van de mogelijke risico's op de hoogte gebracht.
- Bij EHBO-verzorging is het onmogelijk om afstand te bewaren. Een mondmasker en handschoenen zijn dan verplicht.
- Gebruik liften enkel voor mensen met beperkte mobiliteit. Laat slechts één deelnemer en maximum één begeleider toe. Verplicht het gebruik van mondmaskers in liften.
- Extra:

C. Na de activiteit

- Zorg voor een goede verluchting na de activiteit.
- Ontsmet de contactoppervlakten na de activiteit.
- Communiceer het nodige als er binnen de 14 dagen na je activiteit een melding volgt van een mogelijke besmetting van één van de deelnemers. Volg daarbij de GDPR-richtlijnen.
- Zorg dat de COVID-coördinator alle gegevens snel kan doorspelen indien dit gevraagd wordt in het kader van contact tracing.
- Evalueer de geplande maatregelen en overloop of ze goed zijn opgevolgd. Ga na of je tijdens de activiteit situaties hebt vastgesteld waar veiligheidsrisico's aan verbonden waren en waar je volgende keer beter moet op anticiperen. Kijk of je lessen voor de toekomst kan trekken.
- Extra: